



Ypäjän seurakunta

Talousarvio 2024

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026

Sisällys

I	Yleisperustelut.....	2
1	Yleiskatsaus	2
1.1	Yleinen talouden kehitys	2
1.2	Seurakuntatalouksien talouden kehitys.....	2
1.3	Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus	3
1.4	Arvio tulevasta kehityksestä.....	7
1.5	Seurakunnan painopistealueet vuonna 2024.....	8
1.7	Talousarvion sitovuus.....	13
2	Perustelut	14
2.1	Hallinto (pl 1).....	15
2.2	Seurakunnallinen toiminta (pl 2).....	19
2.3	Hautaustoimi (pl 4).....	34
2.4	Kiinteistötoimi (pl 5).....	36
III	Tuloslaskelmaosa	38
IV	Investointiosa.....	42
4.1	Perustelut	43
V	Rahoitusosa.....	43
VII	Hautainhoitorahasto	44

I Yleisperustelut

1 Yleiskatsaus

1.1 Yleinen talouden kehitys

Kansantaloutta ovat viime vuosina haastaneet niin koronapandemia, Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan, korkea inflaatio kuin koronnousukin. Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 6,3 % heinäkuussa 2022. Korkoja on nostettu useaan otteeseen inflaation hillitsemiseksi, mikä on lisännyt niin kuluttajien kuin yritystenkin kuluja. Inflaatio on hieman hidastunut, mutta se on edelleen kaukana tavoitetasosta. Korkeaa inflaatiota pitää nyt yllä maailmantaloutta leimaava suuri epävarmuus, mikä vaikeuttaa pankkien kamppailua inflaation hidastamiseksi.

Työllisyystilanne on vuoden aikana kehittynyt niin, että työllisyysasteen trendi oli heinäkuussa 74,2 prosenttia, mikä on 0,5 prosenttiyksikköä korkeampi kuin edellisen vuonna vastaavaan aikaan (TEM 22.8.2023) Työllisyyden ennustetaan kasvavan ensi vuodesta lähtien ja vuonna 2025 työllisyysasteen ennustetaan olevan 74,6 prosenttia (VM 15.06.2023)

Suomen talouden ei ennusteta kasvavan kuluvana vuonna. Vuodelle 2024 ennustetaan kuitenkin jo 1,4 prosentin talouskasvua ja vuodelle 2025 hieman korkeampaa 1,9 prosentin talouskasvua. (VM 15.06.2023)

1.2 Seurakuntatalouksien talouden kehitys

Seurakuntataloudet ovat keskenään hyvin erilaisissa taloudellisissa tilanteissa ja erot kasvavat edelleen. Koko kirkon tasolla seurakuntien kirkollisverotuotto kehittyi vuonna 2022 positiivisesti. Maksuunpannun kirkollisveron määrä kasvoi 1,9 % vuodesta 2021 vuoteen 2022 ollen 936,4 milj. euroa (arvio

08/2023). Kirkollisveron määrä on kasvanut neljänä peräkkäisenä vuonna. Kirkollisveron tuotto kasvoi 157 seurakuntataloudella (61 %), mutta 99 seurakuntataloudella (39 %) se väheni vuonna 2022.

Hyvinvointialueiden rahoittamiseksi toteutettu verouudistus 1.1.2023 muutti verotulojen jakoa valtion ja kuntien kesken ja vaikutti myös kirkollisveroprosentteihin, joihin kohdistui suuremmalla osalla seurakunnista kirkollisveroprosentin alentamispaine. Verouudistuksen lopullinen vaikutus kirkollisveron tuottoon kuluvana vuonna tulee vaihtelevaan seurakunnittain merkittävästi. Koko kirkon tasolla verotulojen ennustetaan kuitenkin kasvavan noin 12 prosenttia (FCG:n verotuloennuste 31.8.2023). Verotulokehitystä arvioitaessa tulee kuitenkin huomioida, ettei ennuste ole inflaatiokorjattu.

1.3 Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus

Ypäjän seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Ypäjän seurakunta pysyi talousarvioraamissaan vuonna 2022. Tilikauden tulos oli 42 000 euroa positiivinen vuonna 2022, tämä johtui puunmyyntikaupasta eli ns. kertaluotoisesta erästä (7.000 alijäämäinen 2021). Kuluvana vuonna 2023 arvioidaan pysyttävän talousarvioraamissa. Vuodelle 2024 Ypäjän seurakunnan talousarvion alijäämäksi on arvioitu 69.465,00 euroa.

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit

Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa Ypäjän seurakunnan tilanne on vakaa. Talouden mittareista tilinpäätöksessä 2022 toteutui ainoastaan tilikauden tulos, joka oli kyllä ylijäämäinen, mutta se johtui kertaluotoisesta erästä (puunmyyntikauppa), ilman kertaluonteista erää tulos olisi ollut negatiivinen.

Seurakunnan toiminnassa ja hallinnossa ei ole ilmennyt puutteita. Vallitseva tilanne pyritään säilyttämään. Henkilöstön määrään ei pystytä vaikuttamaan, mutta henkilöstön työhyvinvointia pidetään silmällä ja ongelmiin pyritään tarttumaan heti, mikäli niitä tässä jatkuvasti muuttuvassa ympäristössä ilmenee.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2022	Toimenpiteet tilanteen korjaukseksi/arvio kuluva vuosi	Toimenpiteet tilanteen korjaukseksi/arvio Talousarvio 2024
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautustoimen tai hautausmaan ylläpito-tehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	Hautausmaa ja hautustoimi on hyvin hoidettu ja siinä ei ilmene puutteita.		
<p>2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta toimii lain edellyttämällä tavalla.		
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisen viiden vuoden aikana 11,23 %, mutta se on koko viiden vuoden ajan ollut alta 2000 jäsentä.		
<p>4. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa 	Johtamisen haasteena seurakunnassa on viime vuosina ollut jatkuva kirkkoherran vaihtuminen. Tästä syystä myös useat suunnitelmat ja strategiat puuttuvat.	Seurakunnassa on kartoitettu mitä puuttuu ja mitä pitää päivittää.	Seurakunnan strategia tehdään kuntoon vuoden 2024 aikana.

<p>johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 			
<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna. 	<p>Seurakunnan vakituisen henkilöstön määrä on 6 henkilöä. Virkoja ja toimia on jo yhdistelty työtehtävien mukaan ja henkilöstön määrä on nyt minimissä toimintaan nähden. Henkilöstön työhyvinvointiin on vaikuttanut kirkkoherran jatkuva vaihtuminen ja sitoutuneen johtajuuden puuttuminen.</p>	<p>Henkilöstön määrä on edelleen 6. Ypäjän ja Humppilan kirkkoherrat ja toimistosihteerit ovat löytäneet toimivan sijaisusmallin. Yhteistyöneuvottelut Jokioisten ja Humppilan seurakuntien on käynnistetty.</p>	<p>Henkilöstön määrä on 6. Käynnistyneet yhteistyöneuvottelut Jokioisten ja Humppilan seurakuntien kanssa jatkuvat.</p>

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2022	2024
<p>1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.</p>	<p>Tilikauden tulos oli positiivinen 42.234,61 euroa, mutta tämä johtui kertaluonteisesta erästä (puunmyynti). Ilman puunmyyntiä tulos olisi ollut n. 50.000</p>	<p>Tilikauden arvioitu tulos on alijäämäinen.</p>

	euroa alijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,9 %.	
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 594.416,17 euroa.	Jos arvioitu alijäämä toteutuu taseen ylijäämä heikkenee.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Rahavarojen riittävyys vuoden 2022 tilinpäätöksessä on 223 päivää (2021 vuonna 501 päivää)	Maksuvalmius on vähintään 90 pv.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista oli laskeva 2020. Kahdella viimeisellä tilikaudella (2021 ja 2022) henkilöstökulut ovat nousseet pitkien virkavapaiden sijaisjärjestelyjen vuoksi.	Henkilöstökulujen ei ole arvioitu kasvavan vuodes 2024 kuluessa.

1.4 Arvio tulevasta kehityksestä

Yleiset ja paikalliset kehitysnäkymät

Ypäjän kunnan väkiluku vuoden 31.12.2022 oli 2.237. Väestö vanhenee, eläkeläisten määrä kasvaa ja syntyvyys on laskussa. Tämä on haaste sekä kunnan elinvoimaisuudelle, että kirkon toiminnalle. Työttömyysaste Ypäjällä on tällä hetkellä n. 7,2 %.

Ypäjän seurakunnan jäsenmäärä oli 1.723. Jäsenennusteen mukaan jäsenmäärä on noin 1.460 vuonna 2030. Jäsenistö vähenee noin 2 %:n vuosivauhtia. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio. Kirkkoon kuulumisaste Ypäjällä oli n. 77 % 31.12.2022. Seurakunnan jäseneksi vuonna 2022 kastettiin 7 vauvaa.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuo- desta 2022, henk.	Muutos vuo- desta 2022 %	Kirkkoon kuu- luvuus, %
2023	1,692	-31	-1,8	75,3
2024	1,659	-64	-3,7	74,5
2025	1,622	-101	-5,9	73,3
2026	1,589	-134	-8,0	72,3
2027	1,556	-167	-9,7	71,5
2028	1,521	-202	-11,7	70,3
2029	1,490	-233	-13,5	69,3
2030	1,460	-263	-15,2	68,3
2031	1,431	-292	-17,0	67,2
2032	1,398	-325	-18,8	66,3
2033	1,372	-351	-20,3	65,4
2034	1,343	-380	-22,0	64,3

Verotuloarvio

Kirkkohallituksen FCG:ltä tilaaman verotuloennusteen mukaan vuonna 2024 verotuloja ennustetaan kertyvän 558 tuhatta euroa. Verotulojen arvioidaan kasvavan hieman kaikkina talousarviovuosina. Veronalaisten ansioiden ja eläketulojen kasvu on pitänyt verotuoton toistaiseksi odotettua paremmalla tasolla ja 1.1.2023 voimaan tullut sote-verouudistuskin näyttäisi nyt talousarvion laadintahetkellä vaikuttavan vuoden 2023 verotulokertymään positiivisesti. Ypäjän seurakuntaan kohdistui 0,10 prosentin alentamispaine sote-verouudistuksessa, mutta Ypäjän seurakunnan veroprosenttia ei kuitenkaan kuluvalle vuodelle laskettu.

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2024 kirkollisveroprosentiksi 1,90. Verotulokertymään vaikuttavat monet tekijät kuten talouden yleinen kehitys, työllisyystilanne, seurakunnan jäsenten ansio- ja eläketulojen määrä sekä seurakunnan tuloveroprosentti. Sote-verouudistuksen lopullista vaikutustakaan ei vielä talousarvion laadintahetkellä tiedetä. Maailmantalouden tilanteeseen liittyy tällä hetkellä monia epävarmuustekijöitä, minkä vuoksi verotulojen ennustaminen on hyvin haastavaa.

1.5 Seurakunnan painopistealueet vuonna 2024

Ypäjän seurakunnan missio, visio ja strategia

Ypäjän seurakunnalla ei tällä hetkellä ole voimassa olevaa strategiaa. Strategian työstäminen tämän talousarviovuoden aikana on suunnitteilla. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Hiilineutraali kirkko 2030-strategia ja ympäristöasiat

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Tavoitteena on, että kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä. Hiilineutraaliuteen pyritään viiden tavoitteen avulla, jotka sisältävät suosituksia toimenpiteistä.

Ypäjän seurakunnan ympäristödiplomi on edennyt jo kirkkoneuvoston käsitteelyyn, jonka jälkeen seurakuntaan tulee auditoija.

Arviot seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevista investointitarpeista kiinteistöstrategian mukaisesti

Ypäjän seurakunnan kiinteistöstrategia hyväksyttiin kirkkovaltuustossa kuluvan vuoden kesällä. Seurakunnassa pyritään kiinnittämään huomiota kiinteistökannan ympäristöystävällisyyteen. Ypäjällä ei ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Strategiassamme tarkastelemme avoimin mielin sitä, mikä vielä toimii ja mistä on aika luopua. Tarkastelemme ja arvioimme tilojen vuokrausta aitona vaihtoehtona tilojen omistamiselle. Kiinteistöstrategia on laadittu Kirkkohallituksen mallin ja ohjeiden mukaisesti.

Seurakunnassamme on käytössä Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa.

Seurakunnan toimintaan suunnitellut muutokset

Ypäjän seurakunta on aloittanut liitosopimusneuvottelut Humppilan ja Jokioisten seurakuntien kanssa.

Riskien hallinta

Arvioitaessa seurakunnan toiminnan tulevaa kehitystä on tärkeää tunnistaa mahdolliset seurakunnan strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit. Tehdyistä toimenpiteistä raportoidaan tilinpäätöksessä.

Vuonna 2024 aikana valmistaudutaan korjaamaan hautausmaan aita ja portaat teettämällä korjaussuunnitelma. Korjaustyö, joka toteutetaan vuonna 2025 tulee parantamaan hautausmaan turvallisuutta.

Talousarviovuonna tarkistetaan seurakunnan hinnasto ja lasketaan esimerkiksi hautauksen oikeat toteutuneet kulut. Hinnaston päivittämisellä varaudutaan taloudelliseen riskiin.

Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 8 henkilöä. Vakituksessa palvelusuhteessa 4 henkilöä ja määräaikaisessa palvelusuhteessa 4 henkilöä. Muut palvelussuhteet ovat kokoaikaisia, mutta hautausmaan kausityöntekijöiden palvelusuhteen pituus on 6–7 kuukautta. Naisia on 6 ja miehiä 2. Henkilöstön määrässä ei ole tapahtunut muutoksia vuonna 2023. Nuorisotyöntekijä Elina de Jongille kirkkoneuvosto on myöntänyt kahden vuoden opintovapaan ja hänen virkaansa hoitaa Piia Nikkilä, joka aiemmin toimi Elinan perhevapaan sijaisena.

Talousarvio sisältää henkilökunnan lukumäärän pitämisen nykyisellä tasolla. Tulevien eläköitymisten yhteydessä selvitetään mahdollisuudet säästöihin henkilöstökuluissa ulkoistusten tai virkojen/toimien muutosten/yhdistämisten kautta. Seurakunnan henkilöstö on tällä hetkellä kokoaikaista. Palkat on laskettu ottaen huomioon, että palkat nousevat suunnitelmavuosina keskimäärin 2,5 %. Palkoissa on huomioitu nuorisotyönohjaajan virkavapaa sekä mahdolliset kirkkoherranvaihdokseen liittyvät palkkakulut.

HENKILÖSTÖ TYÖALOITTAIN	2023
Seurakuntapapisto	1
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyöntekijät	2 (6-7kk)
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1
YHTEENSÄ	8

Ypäjän seurakunnassa ei ole laadittu erillistä henkilöstösuunnitelmaa, koska henkilöstön määrä on alle 20.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalon Forssan yksikön kanssa.

		TP 2022	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026
TS2025401000	Vakinaisten palkat	169 426,69	206 100,00	259 600,00	262 196,00	264 671,00
402000	Määräaikaisten palkat	101 976,73	68 600,00	2 850,00	2 878,50	2 908,00
407000	Tuntipalkat		4 400,00	9 200,00	9 200,00	9 200,00
408200	Säännöllisen toiminnan palkkiot	1 824,00	5 250,00	9 250,00	10 250,00	10 250,00
408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	8 592,10	1 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
409800	Jaksotetut palkat	6 077,34				
	Palkat ja palkkiot	287 896,86	285 350,00	282 400,00	286 024,50	288 529,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	3 424,71	3 841,00	4 499,00	4 419,00	4 419,00
412000	Eläkemaksut	57 541,31	58 956,00	59 460,00	60 047,50	60 613,70
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	3 090,65	5 721,00	5 392,00	5 122,00	5 122,00
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	84,58				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	1 159,41				
	Henkilösivukulut	65 300,66	68 518,00	69 351,00	69 588,50	70 154,70
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	-16 938,08				
424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut	-30,83				
	Henkilökulujen oikaisuerät	-16 968,91				
	Henkilöstökulut	336 228,61	353 868,00	351 751,00	355 613,00	358 683,70

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut ja liikunta- ja kulttuurisetelit) budjetoidaan kaikille taloussuunnitteluvuosille 100 euroa / vuosi/ työntekijä. Henkilökunnan koulutukseen on varattu määrärahoja koulutussuunnitelman mukaisesti. Henkilökunnan virkistyspäivä ja yhteinen ruokailu on myös huomioitu talousarviossa.

Laadukkaana seurakunnallisen toiminnan turvaaminen edellyttää toimenpiteitä henkilöstön hyvinvoinnin varmistamiseksi. Henkilöstön hyvinvointi on ollut koetuksella viime vuosien jatkuvassa muutoksissa työyhteisössä. Työhyvinvointia parannetaan vaikuttamalla ennakoivasti työhyvinvointiin ja työnjakoon. Keinoja parantamiseen ovat muun osaamisen kehittämisen lisääminen ja jakaminen ja rovastikuntayhteistyö.

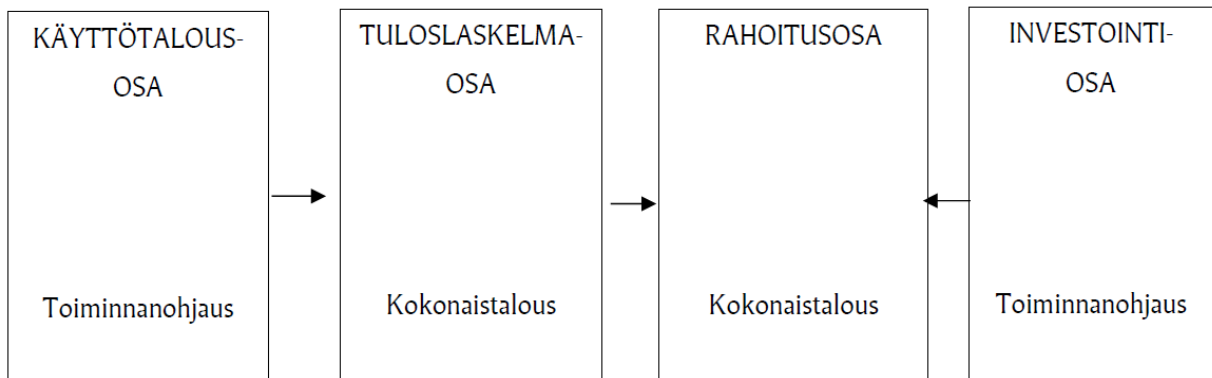
1.6 Talousarvion rakenne

Kirkkojärjestyksen mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 6:2.3)

Talousarvio muodostuu käyttötalousosasta, tuloslaskelmaosasta, rahoitusosasta ja investointiosasta. Käyttötalous- ja investointiosat osoittavat, mihin seurakuntatalous kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosat osoittavat, miten seurakuntatalouden taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakuntatalous toimintansa rahoittaa.

Käyttötalous muodostuu pääluokista, joita ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi ja kiinteistötoimi. Pääluokat koostuvat tehtäväalueista, jotka puolestaan muodostuvat yhdestä tai useammasta tulosityksiköstä/kustannuspaikasta.



Kuva. Seurakuntatalouden talousarvion osat ja niiden liittyminen toisiinsa.

1.7 Talousarvion sitovuus

Talousarvion sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 6:2).

Määräraha on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle antama, euromäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen. Tuloarvio on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle asettama tulotavoite. Talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot pääsääntöisesti bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Määrärahat ja tuloarviot voivat kuitenkin olla sitovia bruttositovuuden sijasta myös nettona, jolloin esim. tehtäväalueen toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on sitova.

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion käyttötalousoosassa tehtäväaluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet ja muut toiminnan tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sillä tasolla, jolla talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden.

Talousarvion sitovuustaso

Ypäjän seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso on tähän asti ollut kirkkovaltuustoon nähden tehtäväkohtainen. Vuoden 2024 talousarvio on valmisteltu, niin että sitovuustaso muutetaan pääluokkakohtaiseksi. Kirkkoneuvostolle esitetään talousarvion käsittelyn yhteydessä myös tehtäväkohtainen talousarvio päätöksen tueksi. Investointiosa on hankekohtaisesti sitova. Talousarvion sisäiset erät ja laskennalliset erät eivät ole sitovia eriä.

II Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa on esitetty Ypäjän seurakunnan pääluokkakohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tulorivit kustannuspaikkatasolla. Käyttötalousosa on sitova kirkkovaltuustoon nähden tasolla (toimintakate 1). Sitova taso/rivi on taulukoissa merkitty tummennetulla taustavärillä.

Käyttötalousosassa esitetään myös sisäiset erät, koska ne ovat toiminnan ja talouden kannalta oleellisia, vaikka ne eivät olekaan sitovia eriä. Sisäisiä eriä ovat esimerkiksi sisäiset vuokrat.

Talousarviossa ei ole huomioitu laskennallisia eriä eli hallintomenojen, verotusmenojen ja keskusrahastomaksujen vyörytyksiä.

2 Perustelut

Käyttötalousosa talousarvio koko seurakunta

	Edellinen TP 2022	Kuluvan vuoden TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
Toimintatuotot (ulkoiset)	-120 719,90	-28 150,00	-29 150,00	-29 150,00	-29 150,00
Toimintakulut (ulkoiset)	557 122,79	598 878,00	620 791,00	615 473,00	618 543,70
Toimintakate 1 (ulkoinen)	436 402,89	570 728,00	591 641,00	586 323,00	589 393,70

Toimintatuotot (sisäiset)	-89 449,21	-101 582,00	-89 449,00	-89 449,00	-89 449,00
Toimintakulut (sisäiset)	89 449,21	101 582,00	89 449,00	89 449,00	89 449,00
Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)	436 402,89	570 728,00	591 641,00	586 323,00	589 393,70
.					
Poistot ja arvonalentumiset	19 498,37	22 001,00	36 624,00	36 624,00	36 624,00
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut	14 304,82		14 305,00	14 305,00	14 305,00
Sisäiset vyörytyserät	0,00				
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	470 206,08	592 729,00	642 570,00	637 252,00	640 322,70

2.1 Hallinto (pl 1)

Hallinto yhteensä:

1. Hallinto	Edellinen TP 2022	Kuluvan vuoden TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 621,72	-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00
Toimintakulut (ulkoiset)	104 562,20	83 886,00	96 391,00	96 850,80	97 310,60
Toimintakate 1 (ulkoisen)	102 940,48	82 686,00	95 191,00	95 650,80	96 110,60
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					
Toimintakulut (sisäiset)	4 559,61	5 324,00	4 559,00	4 559,00	4 559,00
Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)	107 500,09	88 010,00	99 750,00	100 209,80	100 669,60
.					
Poistot ja arvonalentumiset					
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut					
Sisäiset vyörytyserät	-100 535,10				
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	6 964,99	88 010,00	99 750,00	100 209,80	100 669,60

Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto. Kirkkovaltuustossa on 15 jäsentä, jotka valitaan vaaleilla neljävuotis kaudeksi. Seurakuntavaalit pidettiin viimeksi marraskuussa 2022.

Kirkkoneuvoston asiana on yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja toimii muutoinkin seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa. Kirkkoneuvostossa on 7 jäsentä. Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston.

Näiden lisäksi seurakunnassa toimii vastuuryhmiä.

Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa. Yhteistyö viranhaltijoiden kanssa on aktiivista ja luontevaa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kaikki luottamushenkilöt ovat osallistuneet perehdytyskoulutukseen.	Osallistujaluettelo	Kyllä/ei

Taloushallinto, henkilöstöhallinto ja yleishallinto

Taloushallinnon tehtävänä on seurakunnassa tehtävän seurakuntatyön tukeminen tuottamalla taloudellisesti, tehokkaasti ja laadullisesti korkeatasoista taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon palveluja eri työmuodoille ja ulkopuolisille sidosryhmille yhdessä Kirkon palvelukeskuksen kanssa.

Kirkkoherranvirastossa valmistellaan kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokousasiat ja hoidetaan seurakunnan hankintatoimeen liittyvät asiat sekä hoidetaan toimitus- ja tilavaraukset.

Tilintarkastajien tehtävänä on hyvää tilitarkastustapaa noudattaen, puolueettomasti ja seurakunnan hallinnosta riippumattomana suorittaa seurakunnan toiminnan ja varojen käytön tarkastus.

Vuonna 2020 alkanutta talousyhteistyötä Jokioisten seurakunnan kanssa jatketaan. Jokioisten talouspäällikkö hoitaa myös Ypäjän seurakunnan taloutta n. päivän / viikko. Toimistosihteeri osallistuu taloushallinnon töihin tekemällä laskutusta sekä ostolaskujen kirjausta ja muita taloushallinnon rutiiniluontoisempia tehtäviä. Toimistosihteerin toimii myös kirkkoneuvoston ja -valtuuston sihteerinä.

Tampereella sijaitsevassa Aluekeskusrekisterissä hoidetaan kaikkien siihen kuuluvien seurakuntien kirkonkirjojen pito keskitetysti. Kirkonkirjojen pitoon sisältyy muun muassa virkatodistusten ja sukuselvitysten laatiminen, avioliiton esteiden tutkinta sekä kasteiden, avioliittojen, kirkosta eroamisten ja kirkkoon liittymisten rekisteröiminen. Viraston tehtävänä on yhteydenpito Tampereen Aluekeskusrekisteriin. Yhteyshenkilöinä ovat kirkkoherra ja toimistosihteeri.

Seurakuntakodissa sijaitseva seurakuntatoimisto palvelee asiakkaita maanantaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin klo 9–12.00 joka viikko. Usein kohtaamiset ihmisten kanssa liittyvät hautauksiin, hautainhoitoon, hautakirjanpitoon ja joskus kastetapaamisiin ja kokouksiin liittyviin asioihin. Useimmiten yhteyttä otetaan ensi sijassa puhelimitse tai sähköpostitse. Seurakunnassa on siirrytty sähköiseen kalenteriin käyttöön.

Kustannuspaikan kuluihin sisältyvät mm:

- ❖ posti- ja puhelinkulut
- ❖ työterveyshuolto ja työhyvinvointi
- ❖ tulostus- ja kopiointimateriaali sekä toimistotarvikkeet
- ❖ puhelinlaitteet
- ❖ monitoimilaite leasing vuokra
- ❖ taloushallinnon palvelut Jokioisten seurakunnasta

- ❖ It-aluekeskuksen kulut
- ❖ Tampereen keskusrekisterin kulut
- ❖ tilintarkastuksen kulut
- ❖ Kipan palvelumaksut

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Arkiston kuntoon saattaminen	Arkisto järjestetty ammattilaisien avustuksella.	Kyllä/ei
2. Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu.	Kyllä/ei
3. Edistämme työhyvinvointia ja työsäjäksamista.	Ainakin yksi työhyvinvointiin keskittyvä päivä on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut siihen.	Kyllä/ei
4. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Kyllä/ei

2.2 Seurakunnallinen toiminta (pl 2)

Seurakunnallinen toiminta yhteensä:

2. Seurakunnallinen toiminta	Edellinen TP 2022	Kuluvan vuoden TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
Toimintatuotot (ulkoiset)	-9 464,90	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	289 188,92	299 422,00	306 180,00	308 444,20	310 405,10
Toimintakate 1 (ulkoinen)	279 724,02	292 422,00	299 180,00	301 444,20	303 405,10
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					
Toimintakulut (sisäiset)	84 889,60	82 040,00	84 890,00	84 890,00	84 890,00
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	364 613,62	374 462,00	384 070,00	386 334,20	388 295,10
.					
Poistot ja arvonalentumiset					
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut					
Sisäiset vyörytyserät	112 879,18				

Jumalanpalveluselämä

Perustehtävä on koota ihmisiä yhteen sanan ja sakramentin ääreen, paikkaan, jossa Jumala palvelee meitä. Jumalanpalvelusluonne on myös kirkollisissa toimituksissa. Jumalanpalvelus on evankeliumin julistusta ja sakramenttien jakoa. Tavoitteena on koota ihmisiä yhteen. Vastaisuudessa seurakuntalaisten vastuu luultavasti lisääntyy.

Messu ja sanakirkko pidetään yleensä kirkossa pyhäpäivinä. Sitä toteuttavat pappi, kanttori, seurakuntamestari, kuorolaiset ja vapaaehtoiset, toisinaan myös diakoniatyöntekijä ja nuorisotyöntekijä. Kirkossa pääjumalanpalveluksen lisäksi ovat aattokirkot, joku yökirkko, viikkomessut sekä lasten kirkot, perhekirkot ja koululaiskirkot. Toisinaan sanakirkko pidetään muuallakin kuin kirkossa (esim. Ypäjänkylän seurojen talo, seurakuntakodin puutarha, Tuottajaintupa).

Musiikilla ja kuorolla on tärkeä osuus messun monipuolistajana. Eritysmessuja on vuoden mittaan. Näihin kutsutaan eri yhteistyötahoja mukaan.

Vuoden aikana joitain sanakirkkoja pitää diakoniatyöntekijä jonkun toisen avustamana. Niin muistotilaisuuksissa kuin kastejuhlassakin esitetään kutsu tulla sunnuntaina kirkkoon, jossa läheisen nimi mainitaan ja liitetään näin yhteiseen esirukoukseen.

Sunnuntain jumalanpalveluksessa on tavallisesti noin 25 osallistujaa. Erityismessuissa käy sen verran enemmän, että keskimäärin viime vuosina on ollut 35–40 jumalanpalvelusta kohti. Messu ja sanakirkko toteutuvat pääosin uskollisen kävijäjoukon toimesta. Koronapandemia on vähentänyt kirkossa kävijöiden määrää.

Koska henkilötyövuodet Ypäjän seurakunnassa vähenevät, niin vapaaehtoisia tarvitaan työntekijöiden ohella messun ja sanakirkon toimittamisessa.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Jokaisen jumalanpalveluksen suunnittelussa on työntekijöiden lisäksi mukana ainakin yksi seurakuntalainen.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	
2. Kaikki työntekijät osallistuvat jumalanpalveluksen valmisteluun useita kertoja vuodessa.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	

Hautaan siunaaminen

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan. Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen.

Hautaan siunaaminen on se seurakunnan toimintamuoto, joka koskettaa ihmisiä enemmän kuin mikään muu toiminta, varsin laajasti niin kirkon jäseniä kuin kirkkoon kuulumattomiakin. Perustehtävä on toimittaa siunaustilaisuus ja saattaa vainaja kunnioittaen haudan lepoon. Siunaustilaisuuteen ja muistotilaisuuteen kuuluu sielunhoitoa, kuuntelemista, lohdutusta Jumalan sanalla ja rukouksella.

Jokaisen elämä on erilainen, siis myös hautajaisissa on eroja, vaikka perusasiat olisivatkin samat. Tavoitteena on, että kirkon työntekijät ovat vierellä kulkijoita pienen hetken ajan. Omaisiin ollaan aina yhteydessä ja, jos on mahdollista, niin tavataan. On hyvä, että ollaan yhteydessä papin, kanttorin ja suntion kanssa etukäteen.

Ohjeistus niin etukäteen kuin toimituksen aikanakin on tarpeen, koska tavat ovat hieman erilaiset eri puolella Suomea ja joillekin seurakuntayhteys on ohutta. Suntuo antaa kantajille ohjeet ennen kantamista ja pappi saattoväelle kirkossa, myös tarvittaessa toimituksen aikana. Musiikin osalta otetaan omaisten toiveet huomioon, vaikka kanttorilla on lopullinen oikeus päättää musiikista. Sanat, musiikki ja hiljaisuus puhuttelevat.

Uurnan lasku myöhemmin siunauksen jälkeen on surevien kohtaamisen paikka, sekin. Usein paikalla on seurakuntamestari, toisinaan pyydettyä pappi. Silloin, kun pelkkä tuhka kätketään uurnalehtoon, on paikalla vain suntuo. Silloin omaisetkaan eivät ole paikalla.

Ypäjän seurakunnassa hautaustoimi on näkyvä toiminta, koska hautauksissa on yleensä paljon väkeä. Surua on paljon ja siinä myötäeläminen on seurakunnan yhteinen asia. Olemme selvinneet tästä työstä hyvin. Toisinaan siunauksia kasautuu ja silloin tarvitaan työntekijöiltä joustoa. Tuhkausten määrä näyttää lisääntyvän, mikä tietenkin tuo uutta tullessaan ja samalla vähentää haudankaivuun osuutta.

Hautajaiset tulevat aina olemaan tärkeä työmuoto. Seurakunnan rakenteet muuttuvat, mutta kuoleminen ja hautausmaat säilyvät. Hautajaisiin on totuttu, vaikkakin kuolema on aina pysäyttävä kokemus, joskus läheisille hyvinkin vaikea. Uurnalehtoalueelle laitetaan vain tuhka. Hautausmaalle on varattu vapaa alue myös mahdollista kriisitilannetta ajatellen. Kirkon läheltä on varattu alue uurnia varten.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Siunaustoimitukset järjestetään siten, että kanttori ja pappi voivat osallistua muistotilaisuuden suunnitteluun.	Osallistuminen on toteutunut	

Muut kirkolliset toimitukset

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset kodinsiunaamiset, kylvön siunaamiset, avioliiton vuosipäivän muistaminen ja joskus myös muut merkkipäivät etukäteisvalmisteluineen. Kirkollisten toimitusten kautta tavoitetaan paljon ihmisiä. Tavoitteena on ihmisten kohtaaminen elä-

män taitekohdissa. Juhlien ja toimitusten lisäksi seurakunnan tehtävänä on julistaa evankeliumia Jeesuksesta Kristuksesta eri tavoin, myös perhejuhlien ja perinteisten jumalanpalvelusten ohella arjessa.

Monien mielestä juuri kirkolliset toimitukset pitävät ihmisiä kirkon jäseninä. Ihmiselämä ei ole vain tasaista arkea, vaan käännekohtat katkaisevat arjen, antavat ihmisille pyhyiden kokemuksia. Näihin toimituksiin on varattava keskustelu- ja valmistelu-aikaa, jotta voidaan kokea henkilökohtaisena tapaamisena. Kirkollisilla toimituksilla on vankka kannatuksensa ihmisten keskuudessa.

Vihkimisten että kasteiden määrä on vähentynyt huomattavasti, joten tavoitettavuus on vähentynyt. Enää ei tavoiteta ihmisiä aiempaan malliin. Aito kohtaaminen näissä on tärkeää, erityisesti lasten huomioiminen. Toimitusten ruuhkautuminen suosikkiaikoihin voi aiheuttaa kiirettä, joka häiritsee juhlia. Nuorten aikuisten ja työikäisten tavoittaminen on aina haasteellinen tehtävä. Tosin kummius näyttää olevan tärkeä, joten sitä voi pyrkiä vahvistamaan.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Toimituskeskusteluihin varataan tarpeeksi aikaa ja ihmiset pyritään tapaamaan aidosti ilman kiirettä.	Tavoite on työaikakirjanpidon mukaan toteutunut.	Kyllä/ei

Yleinen seurakuntatyö

Yleinen seurakuntatyö on pohjana ja tukena muille työaloille ja siihen kuuluvat ne työt, mitkä eivät kuulu mihinkään muuhun. Yleinen seurakuntatyö on

yhteistyötä eri työalojen välillä seurakunnan sisällä. Yhteyksiä pidetään myös muualle, niin kuntaan kuin eri järjestöihinkin.

Tiedotus ja viestintä

Viestinnän tarkoitus on kertoa evankeliumia ja viestiä seurakunnan asioista ja tapahtumista. Tavoite on että kaikki ikäryhmät saisivat tiedon seurakunnan toiminnoista tasapuolisesti. Ypäjäläinen ja Forssan Lehden sekä Loimaan lehden ilmoitukset ovat hyvä kanava ilmoittelulle. Sen lisäksi sähköinen media on välttämätön näkyvyyden kannalta. Nettisivut, Facebook-sivut ja WhatsApp ovat nykykanavia. Viimeisin on se väylä, jota nuoret käyttävät.

Ypäjäläinen-lehti on meidän voimavaramme. Se on vakiintunut alueemme luettavaksi lehdeksi. Lehti esiintyy 8 kertaa vuodessa. Seurakunnan työalat voivat siinä tiedottaa ja lehden jutuilla on aina ollut suuri luettavuus. Kirkollisia ilmoituksia on torstaisin Forssan lehdessä ja Loimaan lehdessä. Myös seurakunnan nettisivut ovat tärkeä viestinnän ja tiedotuksen kanava.

Kaikki viestit eivät tavoita ihmistä, koska tiedotusta on paljon. Tietotulvan keskellä on pyrittävä erottumaan positiivisemmin muusta informaatiosta. Myös sosiaalinen media on tärkeä kanava

Kunnan kanssa jatketaan Ypäjäläisen-lehden julkaisemista. Tervetuloa-lehtinen seurakuntaan muuttaneille lähetetään seurakuntatoimistosta ja ohjeistetaan hakemaan lisätietoa netistä. Ypäjän seurakunnan www-sivujen, verkkosivujen kehittämistä jatketaan, Facebookia unohtamatta.

Ilmoituskulujen osalta kustannukset ovat nousseet viimeisien vuosien aikana ja niiden odotetaan nousevan entisestään. Vuodelle 2024 on varattu 14.700 euron määräraha ilmoituksiin ja painatuksiin

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Pyritään tehostamaan seurakunnan ilmaista viestintää ja tiedottamista FB yms.	Ilmoitus kulujen laskeminen vuoden 2024 aikana.	

Musiikki

Musiikin tehtäväalue vastaa seurakunnan musiikkitoiminnasta tarjoten sanan julistamista musiikin keinoin jumalanpalveluksissa ja seurakunnan kaikissa muissa tilaisuuksissa ja toimituksissa sekä ylläpitämällä kuorotoimintaa.

Musiikkityö tekee yhteistyötä eri työmuotojen ja ulkopuolisten tahojen kanssa mm. srk:n päiväkerhossa (perhekirkot), kultaisen iän kerhossa ja kunnan palvelukeskuksessa ja rippikoulussa jne. Seurakunnan kuorot ovat Laulusiskot ja Veisuuveljet, jotka esiintyvät tarpeen mukaan mm. konserteissa ja erilaisissa laulutilaisuuksissa. Uusien virsien opetus, lauluhetket ja lauluillat. Erilaisia kirkkoja, mm. lastenkirkot ja kansanlaulukirkko. Afrikkalainen musiikki tai yleensä gospelmusiikki on rytmikkäämpää, jonka avulla voisi saada nuorempaa väkeä mukaan musiikkitoimintaan. Näistä saattaa löytyä uusia kuorolaisia aikanaan.

Nykyisin kuorolaisia on reilu 10. Lauluilloja pidetään vanhaan malliin mm. Siionin Kanteleen lauluja, kesälaulut ja kauneimmat joululaulut. Muskaritoimintaa jatketaan yhdessä nuoriso-ohjaajan kanssa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Konserttien järjestäminen	Konserttien ja osallistujien määrä	

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue sisältää aiemmat tehtäväalueet päiväkerho, pyhäkoulu ja perhekerhotyö. Varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle kirjataan alle kouluikäisiin kohdistuva toiminta ja sen tuotot ja kulut.

Varhaiskasvatus tukee lapsiperheitä heidän arjessaan ja tuo lapsia ja heidän perheitään seurakunnan yhteyteen ja kokemaan uskoa Jumalaan. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on edistää seurakunnan alueella olevien lapsien ja heidän perheidensä yhteenkuuluvuutta, lisätä mahdollisuuksia vertaistukeen ja sitä kautta vähentää yksinäisyyden kokemusta.

Perhekirkoja järjestetään kaksi vuodessa. Joulujuhla ja kevätjuhla vietetään kirkossa tai seurakuntatalolla. Perhekirkkoihin tehdään kutsut, jotka jaetaan seurakunnan kerhoissa kohderyhmälle.

Pidetään päiväkodilla jokaiselle ryhmälle kerran kuukaudessa seurakunnan järjestämä hetki sekä perhepäivähoitajien tapaaminen säännöllisesti syksyisin ja keväisin. Kouluun lähtevät siunataan ja annetaan seurakunnasta muistaminen. Esikoululaisille ja päivähoidon väelle järjestetään kirkkoon tutustuminen pyydettäessä.

Kanttorin kanssa tehtävä yhteistyö musiikkileikkikoulun muodossa viikoittain. Avoin ryhmä ja päiväkodista yksi ryhmä kerran viikossa. 4-vuotialle järjestetään synttarit syksyisin. Retkiä järjestetään seurakuntalaisten toiveen sekä resurssien mukaan.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Saada päiväkerhot käynnistettyä uudelleen vuoden 2024 aikana.	Päiväkerhotoiminta on aloitettu uudelleen vuoden 2024 aikana.	Kyllä/ei

Nuorisotyö

Nuorisotyön tehtäväalueeseen sisältyy aiemmat tehtäväalueet varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö ja koulu- ja oppilaitostyö, joiden tuotot ja kulut kirjataan tähän.

Nuorisotyötä on kaikki kouluikäisten lasten ja nuorten toiminta rippikoulua lukuun ottamatta.

Nuorisotyön tavoitteena on nuorten kristillisen kasvun tukeminen ikäryhmille sopivan toiminnan kautta. Tavoitteena on tuoda seurakunnan toimintaa ja työntekijöitä "esille" arkipäivän asioissa ja luoda mielekästä toimintaa varhaisnuorille ja nuorille yhteistyössä muiden tahojen kanssa. Pyrkimyksenä on, että vapaaehtoisia saataisiin kannustettua mukaan varhaisnuorisotyön kerhotoimintaan.

Kohderyhmä pyritään kohtaamaan monipuolisesti ja kohderyhmälle tarjotaan tarkoituksenmukaista toimintaa. Tehdään yhteistyötä eri tahojen kanssa, erityisesti kunnan nuorisotyön kanssa. Ennaltaehkäisevä nuorisotyö. Lasten ja nuorten kohtaaminen heille luontaisessa ympäristössä. Mielekäs toiminta koululaisille, esim. kerhotoiminta. Seurakunta "jalkautuu" sinne missä lapset ja nuoret ovat. Nuorisotyön vastuuryhmä on apuna toiminnan suunnittelussa ja erilaisissa tapahtumissa ja niiden järjestelyissä. Nuorisotyön vastuuryhmä laatii nuorisotyönohjaajan kanssa taloussuunnitelman.

Nuorten toimintaa:

- ❖ Nuortenillat
- ❖ Isoskoulutus
- ❖ Uusien vapaaehtoisten sitouttaminen
- ❖ Aamunavaukset
- ❖ Nuorten messu
- ❖ Nuorten Raamikset
- ❖ Retket ja leirit
- ❖ Yhteistyö kunnan nuorisotyön ja paikallisten järjestöjen kanssa.
- ❖ Yhteistyö rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa
- ❖ Viikoittainen kerho kunnan nuorisotyön kanssa
- ❖ Vapaaehtoisten rekrytointi kerhotoimintaan ja heidän kouluttamisensa sekä uusien kerhojen aloittaminen
- ❖ Yhteistyön jatkaminen koulujen kanssa, esim. osallistumislappujen jakaminen jokaiselle varhaisnuorelle henkilökohtaisesti suoraan koulujen kautta. Aamunavaukset kouluilla säännöllisesti
- ❖ 10-synttärit
- ❖ Aamunavaukset kouluilla pidetään seurakunnan toimesta n. kerran kuukaudessa.
- ❖ Koulun välitunteihin osallistuminen Kartanon sekä Perttulan koululla kerran viikossa
- ❖ Yhteistyö Kartanon koulun tukioppilastoiminnan kanssa
- ❖ Alakoululaisille tarkoitettu kerhotoiminta yhteistyössä kunnan kanssa
- ❖ Yhteistyö kunnan nuorisotoimen kanssa
- ❖ Adventti kirkko

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Nuori tietää, mistä saa apua sitä tarvitessaan.	Jokaisessa koulussa on järjestetty tilaisuus, jossa kerrotaan nuorille	kyllä/ei

	seurakunnan auttamismahdollisuuksista.	
2. Yhteistyön jatkuminen koulujen kanssa.	Aamunavauksien pitäminen.	kyllä/ei
3. Koululaisten kohtaaminen	Välituntipäivystykset kerran viikossa.	kyllä/ei
4. Vapaaehtoisten löytyminen varkkakerhotoimintaan	Varkkakerhotoiminnan vahvistuminen vuoden 2024 aikana.	kyllä/ei

Rippikoulu

Rippikoulun tehtävänä on konfirmoitavien kasteopetuksen laadukas järjestäminen, kohderyhmän monipuolinen kohtaaminen ja kohderyhmälle tarkoituksenmukaisen laadukkaan kasteopetuksen tarjoaminen seuraavin keinoin:

- ❖ Seurakuntaan tutustuminen.
- ❖ Rippikoulun ennakoillat.
- ❖ Leirijakso.
- ❖ Muisteloillat konfirmaation jälkeen.
- ❖ Yhteydet koteihin ja muutama vanhempainilta.
- ❖ Yksi oma rippikoulu, johon ilmoittautuminen on lokakuussa 2023. Rippi-leiri pidetään kesäkuussa 2024 Maarianhaminassa. Rippikoululaisia on n. 17 ja lisäksi muutama käy leirin muualla, mutta heidänkin seurakuntaansa tutustumiset tapahtuvat Ypäjällä. Kaikki saavat rippikoulukortin sitä varten.
- ❖ Tarvittaessa järjestetään pienryhmä- tai yksityisrippikoulua.
- ❖ Käytetään hyödyksi Rippikoulusuunnitelma 2017 ohjeita.

Rippikoulusta kerätään palaute, jonka perusteella toimintaa kehitetään.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Rippikoulusta kerätään palaute, jonka perusteella toimintaa kehitetään.	Palaute kerätty.	Kyllä/ei
2. Rippikouluilla pyritään tavoittamaan 95 % ko. ikäluokasta.	95 % ikäluokasta on tavoitettu.	Kyllä/ei

Diakonia

Diakoniatyön toiminta-ajatuksena on viedä apu sinne, minne muu apu ei yllä (diakoniatyön motto). Sielunhoito on olennainen osa diakoniatyötä. Perustettava ja pääasiallinen tavoite on hengellisen, henkisen ja taloudellisen tuen kokonaisvaltainen antaminen asiakkaille. Diakoniatyön suunnittelu, organisointi, kehittäminen ja toteutus seurakunnan tavoitteiden ja työnjaon mukaisesti.

Diakoniatyön tavoitteena on kohdata ihmiset kokonaisvaltaisesti. Pyritään löytämään ne ihmiset, joilla on suurin avun tarve. Diakoniatoimiston tulisi olla matalankynnyksen paikka, josta apua on helppo tulla hakemaan.

Tulevaisuuden tavoitteena olisi, että Ypäjän seurakunnan messu olisi jumalanpalvelusyhteisö, johon olisi mukava kutsua myös näitä diakoniatyössä kohdattuja ihmisiä.

Kohdataan ihmisiä diakoniatoimistossa sekä kodeissa. Sielunhoidolliset keskustelut, taloudelliset kysymykset ja arjen pohdiskelut toteutuvat näissä kohtaamisissa. Kodeissa käydään syntymäpäiväkäynneillä ja 70-, 75, 80- ja 85-vuotiaat kutsutaan yhteiseen jumalanpalvelukseen. Palvelukeskuksen hartaudet jatkuvat

normaalisti 2022. Kultaisen iän kerho ja Ypäjänkylän diakoniapiiri ovat ihmisten yhteisiä kohtaamispaikkoja. Diakoni aloitti kesällä vanhusten pihapelit ja syksyllä ryhmää lähdetään kehittämään osallistujien toiveen mukaiseksi.

Diakoniakasvatus tapahtuu rippikoulussa ja seurakunnan tiedotteissa.

Diakoniatyöntekijä on mukana messuissa ja sanajumalanpalveluksissa säännöllisesti. Yhteisvastuukeräys ja sen koordinointi ovat perinteinen osa diakoniatyötä. Yhteistyö eri tahojen, esimerkiksi sosiaalitoimi, terveydenhuolto ja yhteistyö kunnan ja palvelukeskuksen vanhusneuvoston kanssa sujuu yhteisten tavoitteiden suuntaisesti.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Diakoniatyön asiakkaat osallistuvat Jumalanpalveluselämään	Osallistujien seuranta	Kyllä/ei

Sairaalasielunhoito

Kohdataan ihmisiä sairaaloissa, perheneuvonnassa ja Palvelevan puhelimen kautta, sekä muissa hoitolaitoksissa, esim. Ypäjän Palvelutalossa.

Sairaalapappi tekee tällä hetkellä kolme työpäivää Forssan ja kaksi työpäivää Loimaan sairaalaan viikossa. Näin hän kohtaa myös ypäjäläisiä. Sairaalassa jaetaan ehtoollista ja kohdataan niin potilaita kuin omaisiakin. Myös Hämeenlinnan sairaalassa käy ypäjäläisiä ja osallistuumme myös Hämeenlinnan sairaalan sielunhoitokustannuksiin.

Perheasiainneuvottelukeskuksessa Forssassa käy joitain pariskuntia myös Ypäjältä. Ypäjä kuuluu Turun Palvelevan puhelimen alueeseen.

Sairaalansielunhoitotyön menot:

	TA 2024
❖ Loimaan aluesairaala	220,00 €
❖ Aluesairaala ja vuodeos. Forssa	4.400,00 €
❖ Forssan perheneuvonta	3.000,00 €
❖ Palveleva puhelin,	320,00 €
❖ Hämeenlinna	560,00 €
Yhteensä:	8.500,00 €

Lähetys

Lähetys on kirkon perustoiminto aivan sen alkuaajoista lähtien. Järjestään lähetystyön hyväksi tilaisuuksia, joissa kerätään rahaa seurakunnan lähetyskohteille. Lähetys on vuorovaikutusta Me opimme omista kohteistamme ja he meiltä. Lähetystyön peruste: 'Menkää ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni.' Se sisältää julistusta, palvelua, opetusta, rauhantyötä, kansainvälisiä yhteyksiä ja vuorovaikutuksia. Lähetysten päätavoite on pitää yhteyksiä nimikkokohteisiin ja tehdä niitä tunnetuksi seurakunnassa.

Nimikkokohteina ovat Samburutyö Keniassa (SLEY) ja Thaimaan kirkon työ eri puolilla maata (SLS). Järjestetään muutama lähetystilaisuus vuoden aikana ja mahdollisesti lähetyslounas. Tiedotetaan Ypäjäläisen kautta uutisia. Lähetystyö voi olla esillä missä tahansa seurakunnan työmuodossa. Kirkossa kannetaan kolehteja niin omille kuin Kirkkohallituksen ja kapitulin määräämille kohteille vuoden aikana. Rovastikunnallinen lähetystyön ryhmä toimii ja järjestää lähetystyön näkyvyyttä lisääviä tapahtumia, esim. Forssan torilla. Evankelinen osasto virallisesti lakkasi, mutta toiminta jatkuu. Lähetystietoutta pidetään yllä ja pyritään innostamaan vapaaehtoisia mukaan.

Talousarvio avustukset 2024:

Lähetysseura	1500 €,
SLEY	1500 €
Kirkon Ulkomaanapu	400 €
Merimieskirkko	250 €

Lisäksi kannetaan kolehteja niin omille nimikkokohteille kuin muillekin Lähetysjärjestöille.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Lähetystietouden lisääminen nuorten keskuudessa.	Lähekkivieras mukana rippikoulun aloituksessa.	kyllä/ei

Avustukset

Avustukset, jotka kirkkoneuvosto myöntää anomuksesta.

Muu seurakuntatyö

Muuta seurakuntatyötä on työ, jolle ei löydy muuta luontaista tehtäväaluetta. Muuhun seurakuntatyöhön kuuluu rovastikuntatyö eli seurakuntien välinen yhteistyö. Tammelan rovastikunnassa ovat Forssa, Humppila, Jokioinen, Tammela, ja Ypäjä. Yhteistyötä tehdään eri työmuotojen kautta.

Eri työalojen työntekijöillä on rovastikunnan alueella tapaamisia keskenään joi-
tain kertoja vuoden aikana. Näissä tapaamisissa vaihdetaan kokemuksia ja
suunnitellaan yhteisiä tapahtumia. Pyritään saamaan myös säästöjä aikaan.

Tulevaisuudessa seurakuntien yhteistyön merkitys kasvaa. Onko mahdollista saada yhteisiä virkoja? Yhtä isoa seurakuntaa, jossa Ypäjä on mukana, tavoitteena on kuitenkin lähipalvelujen säilyminen.

2.3 Hautaustoimi (pl 4)

4. Hautaustoimi	Edellinen TP 2022	Kuluvan vuoden TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	477 492,80	374 462,00	384 070,00	386 334,20	388 295,10
Toimintatuotot (ulkoiset)	-14 302,70	-12 450,00	-12 450,00	-12 450,00	-12 450,00
Toimintakulut (ulkoiset)	81 199,18	104 755,00	108 080,00	100 698,00	101 322,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	66 896,48	92 305,00	95 630,00	88 248,00	88 872,00
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					
Toimintakulut (sisäiset)		14 218,00	0,00	0,00	0,00
Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)	66 896,48	106 523,00	95 630,00	88 248,00	88 872,00
.					
Poistot ja arvonalentumiset	7 912,23	7 912,00	7 912,00	7 912,00	7 912,00
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut	2 094,93		2 095,00	2 095,00	2 095,00
Sisäiset vyörytyserät	27 013,42				

Hautaustoimi on seurakunnalle annettu yhteiskunnallinen tehtävä, jonka hoitamiseksi se saa valtionrahoitusta valtiolta. Hautaustoimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja hautauksesta perittävillä maksuilla (80/20).

Hautausmaakiinteistöt

Hautausmaan henkilökunta hoitaa hautausmaan ja kiinteistöjen piha-alueet. Hautausmaalla työskentelee vakituisesti seurakuntamestari, kausityöntekijöitä palkataan kesällä kaksi työntekijää toukokuun alusta lokakuun loppuun.

1. Srk-mestari valvoo, että haudat tulevat oikeisiin paikkoihin ja tuo tarvikkeet sekä viimeistelee haudat urakoitsijan jälkeen.
2. Puistotöissä pieniä kokeiluja joka vuosi. Monivuotisia kasveja suositaan. Hoidetaan nurmikot, pensaat, tiet ym.
3. Valmistellaan kukka-aihiot, istutetaan kukat ja hoidetaan haudat omaisten (hautainhoitorahasto) kustantamana.

Talousarvion 2024 lisäperustelut:

- Hulevesikaivojen sakkatilan tyhjennys imuautolla ja jäteasemalle vieni sekä jätemaksu 2.150 €
- Perttulantien puoleisten puisten aitaelementtien korjaus (puutavara ja maali) 2.500 €
- Kuusiaitojen leikkaus (urakoitsija ja nosturi) 1.200 €
- Huonokuntoisten puiden poisto 900 €

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Puistotyöt luonnonkierron mukaisina ja hautausmaan yleisilme siisti ympäri vuoden.	Asiakaspalautteet	kyllä/ei

Varsinainen hautaustoimi

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, kuljettaminen ja tuhkaaminen sekä siunaustilaisuuksien järjestäminen, haudan kaivuu, peittäminen ja peruskunnostus. Hautausmaalla suoritetaan vuosittain n. 35–40 hautausta. Uurnahautausten osuus lisääntyy vuosittain. Arkkuhaudan kaivuu ja peitto tapahtuu ostopalveluna. Hautaustoimeen on varattu 1.000,00 euron määräraha kaivuuhiekan alusvanereita ja tukivanereita varten.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Hautojen hallinta-aikojen tarkastelu tehdään vuosittain.	Tarkastelu on tehty.	kyllä/ei
2. Hautaus-toimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaus-toimen hintojen tarkistus on tehty.	kyllä/ei

2.4 Kiinteistötoimi (pl 5)

Kiinteistötoimi yhteensä:

5. Kiinteistötoimi	Edellinen TP 2022	Kuluvan vuoden TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	103 917,06	114 435,00	105 637,00	98 255,00	98 879,00
Toimintatuotot (ulkoiset)	-95 330,58	-7 500,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	80 317,99	110 815,00	110 140,00	109 480,00	109 506,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-15 012,59	103 315,00	101 640,00	100 980,00	101 006,00
.					
Toimintatuotot (sisäiset)	-89 449,21	-101 582,00	-89 449,00	-89 449,00	-89 449,00
Toimintakulut (sisäiset)					
Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)	-104 461,80	1 733,00	12 191,00	11 531,00	11 557,00
.					
Poistot ja arvonalentumiset	11 586,14	14 089,00	28 712,00	28 712,00	28 712,00
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut	12 209,89		12 210,00	12 210,00	12 210,00
Sisäiset vyörytyserät	3 025,05				
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-77 640,72	15 822,00	53 113,00	52 453,00	52 479,00

Kiinteistötoimi huolehtii seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta mahdollisimman hyvin ja korjaustarpeisiin nopeasti reagoiden.

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakunnallista toimintaa ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan omistamia rakennuksia ja muuta kiinteää omaisuutta. Kiinteistötoimi toteuttaa kiinteistötoimen tehtäviä kirkkovaltuuston hyväksymän kiinteistöstrategian mukaisesti.

Kirkko

Kirkko on seurakunnan jumalanpalveluselämän keskeisin kokoontumispaikka. Kirkossa pidetään kirkollisia toimituksia, kaste-, vihki- ja siunaustilaisuuksia, musiikkitilaisuuksia ja muita seurakuntatilaisuuksia.

Talousarviovuodelle on varattu 9.500,00 euroa urkujen 10-vuotishuoltoa varten. Määräraha oli jo varattu kuluvallekin vuodelle, mutta huoltoa ei saatu järjestymään. Kirkkoon on varattu 680,00 euron määräraha kirkon vanhojen piirustusten kehystämistä varten.

Seurakuntatalo

Seurakuntakoti on keskustassa sijaitseva seurakunnan toimintojen monipuolinen toimi- ja palvelupiste. Seurakuntakodissa sijaitsevat päiväkerhotilat, diakoniatoimisto, nuorisotoimisto ja kokoontumistila sekä seurakuntatoimisto ja työntekijöiden työhuoneet. Seurakuntakodin siivous on ulkoistettu.

Partiomaja

Seurakunta vastaa rakennuksen kuluista. Partio toimintaa Ypäjällä ei enää ole.

Maa ja metsätalous

Seurakunta omistaa metsätalousmaata yhteensä noin 76 ha.

Metsätaloussuunnitelma tehty vuonna 2017 vuosille 2017 – 2026.

Metsänhoitosuunnitelman mukainen harvennushakkuu on 6.000,00 euron arvoinen. Taimikonhoitoon on varattu 2.300,00 euroa

III Tuloslaskelmaosa

Tuloslaskelmaosasta nähdään koko seurakunnan tulos, joka sisältää sisäiset erät. Tuloslaskelmaosa osoittaa seurakunnan tulorahoituksen riittävyyden toiminnan menoihin, korko- ja muihin rahoitusmenoihin, pitkävaikutteisten omaisuuserien hankintamenojen jaksottamisesta aiheutuviin poistoihin ja arvonalentumisiin.

Pääkirjatilii		TP 2022	TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
301000	Korvaukset valtiolta ja kunnilta	-550,30				
	Korvaukset	-550,30				
312900	Kortti-, adressi- ja merkkituotot	-181,00	-200,00	-200,00	-200,00	-200,00
313300	Postitustuotot	-192,50				
	Myyntituotot	-373,50	-200,00	-200,00	-200,00	-200,00
317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-2 002,60	-3 500,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
318000	Leirimaksut	-1 530,00	-1 500,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
319000	Retki- ja kurssimaksut	-1 550,00	-2 000,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
321000	Haudan lunastusmaksut	-5 590,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
321100	Hautauspalvelumaksut	-6 525,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
321500	Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut		-450,00	-450,00	-450,00	-450,00
324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-80,40				
	Maksutuotot	-17 278,00	-19 450,00	-19 450,00	-19 450,00	-19 450,00
353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-1 838,63	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
	Vuokratuotot	-1 838,63	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
360000	Puun myyntituotot	-93 364,08	-5 000,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
361000	Muut metsätalouden tuotot	-127,87				
	Metsätalouden tuotot	-93 491,95	-5 000,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
362000	Jumalanpalveluskolehdit	-316,85				
367000	Muut lahjoitustuotot	-3 550,00				
368300	Yhteisvastuukeräyksen kolehdit	-435,05				
369000	Eriyiskatteisten rahastojen nettokulun siirto	-1 995,20				
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-6 297,10				
372000	Korvaus työterveyshuollosta	-290,42	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
375000	Muut tuet ja avustukset	-600,00				
	Tuet ja avustukset	-890,42	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
394100	Sis. vuokrat	-89 449,21	-101 582,00	-89 449,00	-89 449,00	-89 449,00

Sisäiset tuotot		-89 449,21	-101 582,00	-89 449,00	-89 449,00	-89 449,00
Toimintatuotot		-210 169,11	-129 732,00	-118 599,00	-118 599,00	-118 599,00
401000	Vakinaisten palkat	169 426,69	206 100,00	271 650,00	274 274,50	276 779,00
402000	Määräaikaisten palkat	101 976,73	68 600,00			
407000	Tuntipalkat		4 400,00			
408200	Säännöllisen toiminnan palkkiot	1 824,00	5 250,00	9 250,00	10 250,00	10 250,00
408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritus-	8 592,10	1 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
409800	Jaksotetut palkat	6 077,34				
Palkat ja palkkiot		287 896,86	285 350,00	282 400,00	286 024,50	288 529,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	3 424,71	3 841,00	4 499,00	4 419,00	4 419,00
412000	Eläkemaksut	57 541,31	58 956,00	59 460,00	60 047,50	60 613,70
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	3 090,65	5 721,00	5 392,00	5 122,00	5 122,00
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	84,58				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	1 159,41				
Henkilösivukulut		65 300,66	68 518,00	69 351,00	69 588,50	70 154,70
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	-16 938,08				
424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut	-30,83				
Henkilökulujen oikaisuerät		-16 968,91				
Henkilöstökulut		336 228,61	353 868,00	351 751,00	355 613,00	358 683,70
430000	Postipalvelut	1 231,58	1 000,00	850,00	850,00	850,00
431100	Painatukset	304,01				
431150	Srk- ja tiedotuslehtien painatukset	5 000,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
431200	Ilmoitukset	14 697,22	10 200,00	12 200,00	12 200,00	12 200,00
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	1 346,74	900,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
433000	ICT-palvelut	5 742,69	1 300,00	5 250,00	5 250,00	5 250,00
433500	Puhtaanapitopalvelut	11 808,13	21 200,00	20 420,00	20 420,00	20 420,00
434000	Haudankaivuupalvelut	4 483,12	5 000,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	616,92	12 000,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
435200	LVI-palvelut	5 525,76		600,00	600,00	600,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	359,60	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
435330	Erytislaittehuollot	310,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	1 245,19	6 000,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	8 367,52	8 500,00	14 750,00	9 750,00	9 750,00
435700	Jätehuolto	1 022,30	1 450,00	3 650,00	1 650,00	1 650,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		1 000,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
436200	Metsänhoitokulut	9 418,34	4 800,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
436300	Puutavaran myyntikulut	916,67				
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	2 011,44	3 910,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	2 830,88	1 800,00	1 750,00	1 750,00	1 750,00
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö		100,00	100,00	100,00	100,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	9 579,33	4 000,00	6 800,00	6 800,00	6 800,00

438500	Kuljetuspalvelut	1 102,50	1 600,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	2 254,00	3 450,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00
439100	Koulutuspalvelut, muut	380,00	1 000,00	800,00	800,00	800,00
439300	Työterveyshuolto	2 537,58		1 500,00	1 500,00	1 500,00
440000	Asiantuntijapalvelut	2 961,99	2 900,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00
440200	Kuva- ja taittopalvelut	321,16				
440500	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut	9 179,10	14 100,00	7 600,00	7 600,00	7 600,00
440700	Tekijänoikeusmaksut	303,22	600,00	600,00	600,00	600,00
442000	Toimintavakuutukset	2 908,15		1 000,00	1 000,00	1 000,00
442100	Omaisuusvakuutukset	12 465,72	13 150,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
443500	Yhteistyökorvaukset	28 102,27	28 500,00	32 500,00	32 500,00	32 500,00
446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	6 366,22	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
447000	Muut palvelut	2 696,05	2 050,00	3 050,00	3 050,00	3 050,00
	Palvelujen ostot	158 395,40	172 510,00	188 270,00	181 270,00	181 270,00
447604	Investointi rakennuttaminen	19 902,00				
447631	Investointi suunnittelu	62 003,56		30 000,00		
447713	Investointi maalaustyöt/lisä- ja muutostyöt	134 022,34	30 000,00			
447737	Investointi muu rakentamisen/lisä- ja muutostyöt	93 933,31				
447999	Investointi aktivointi	-309 861,21				
	Investointi	0,00				
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	2 042,42	1 600,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
	Vuokratulut	2 042,42	1 600,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
459100	Sis. vuokrat	89 449,21	101 582,00	89 449,00	89 449,00	89 449,00
	Sisäiset vuokratulut	89 449,21	101 582,00	89 449,00	89 449,00	89 449,00
460000	Kalusteet	1 722,76	5 600,00	7 100,00	5 600,00	5 600,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	262,99	350,00	350,00	350,00	350,00
462000	Muut koneet ja laitteet	3 383,52				
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	590,35	550,00	940,00	940,00	940,00
466500	Työvälineet ja työkalut	703,03	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
467000	Elintarvikkeet	3 001,86	4 400,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00
467600	Keittiövälineet ja astiastot	8,80	300,00	350,00	350,00	350,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	301,62	1 240,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00
469000	Poltto- ja voiteluaineet	1 393,49	1 200,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
470000	Lämmitys	8 012,05	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
471000	Sähkö	13 456,52	14 500,00	14 500,00	14 500,00	14 500,00
471300	Vesi	288,42	800,00	500,00	500,00	500,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	1 551,53	3 000,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	761,77	500,00	750,00	750,00	750,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	2 573,86	3 020,00	4 170,00	4 170,00	4 170,00
472900	Suojavaatteet	455,73	500,00	550,00	550,00	550,00
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	714,06	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00

473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	1 618,72	1 650,00	3 100,00	2 420,00	2 420,00
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	3 741,83	1 650,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	319,88	720,00	450,00	450,00	450,00
475000	Hautamuistomerkit		1 000,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
	Ostot tilikauden aikana	44 862,79	53 780,00	59 170,00	56 990,00	56 990,00
	Aineet ja tarvikkeet	44 862,79	53 780,00	59 170,00	56 990,00	56 990,00
480000	Lähetystyö	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
480500	Kansainvälinen diakonia		400,00	400,00	400,00	400,00
483000	Diakonia-avustukset	4 900,20	7 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
489000	Muut avustukset		1 300,00	1 550,00	1 550,00	1 550,00
	Annetut avustukset	7 900,20	11 700,00	13 950,00	13 950,00	13 950,00
491000	Maksettavat verot	1 854,50				
491200	Kiinteistövero	5 008,99	5 120,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00
493000	Jäsenmaksut	829,38	300,00	350,00	350,00	350,00
496000	Muut kulut	0,50				
	Muut toimintakulut	7 693,37	5 420,00	5 750,00	5 750,00	5 750,00
	Toimintakulut	646 572,00	700 460,00	710 240,00	704 922,00	707 992,70
	TOIMINTAKATE	436 402,89	570 728,00	591 641,00	586 323,00	589 393,70
500000	Kirkollisverotulo	-491 866,68	-502 000,00	-558 000,00	-565 000,00	-565 000,00
	Kirkollisverotulot	-491 866,68	-502 000,00	-558 000,00	-565 000,00	-565 000,00
511000	Valtionrahoitus	-45 792,00	-46 000,00	-46 000,00	-46 000,00	-46 000,00
	Valtionrahoitus	-45 792,00	-46 000,00	-46 000,00	-46 000,00	-46 000,00
520000	Osuus verotuskuluista	6 315,68	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
	Verotuskulut	6 315,68	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
530000	Kirkon keskusrahastomaksu	16 261,02	16 250,00	16 700,00	16 700,00	16 700,00
535000	Kirkon eläkerahastomaksu	19 805,85	23 750,00	24 500,00	24 500,00	24 500,00
	Kirkon rahastomaksut	36 066,87	40 000,00	41 200,00	41 200,00	41 200,00
601000	Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoit.	-93,27	-2 000,00			
	Korkotuotot	-93,27	-2 000,00			
607000	Muut rahoitustuotot	-2 798,83		-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
	Muut rahoitustuotot	-2 798,83		-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
608400	Sis. korkotuotot hautaustoimen pysyvistä vast.	-1 751,53		-1 752,00	-1 752,00	-1 752,00
608500	Sis. korkotuotot rakennuksista	-12 209,89		-12 210,00	-12 210,00	-12 210,00
608600	Sis. korkotuotot kiint. rakenteista ja laitteista	-73,03		-73,00	-73,00	-73,00
608700	Sis. korkotuotot koneista ja kalustosta	-270,37		-270,00	-270,00	-270,00
	Sisäiset korkotuotot	-14 304,82		-14 305,00	-14 305,00	-14 305,00
613000	Viivästyskorkokulut	26,93				
614000	Muut korkokulut	0,43				
	Korkokulut	27,36				
626000	Muut rahoituskulut	5,00				
	Muut rahoituskulut	5,00				

634000	Sis. korkokulut hautaustoimen pysyv. vastaavista	1 751,53		1 752,00	1 752,00	1 752,00
635000	Sis. korkokulut rakennuksista	12 209,89		12 210,00	12 210,00	12 210,00
636000	Sis. korkokulut kiint. rakenteista ja laitteista	73,03		73,00	73,00	73,00
637000	Sis. korkokulut koneista ja kalustosta	270,37		270,00	270,00	270,00
	Sisäiset korkokulut	14 304,82		14 305,00	14 305,00	14 305,00
	Rahoitustuotot ja -kulut	-2 859,74	-2 000,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
	VUOSIKATE	-61 732,98	67 228,00	32 841,00	20 523,00	23 593,70
643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	4 643,53	4 644,00	4 644,00	4 644,00	4 644,00
646000	Poistot rakennuksista	11 586,14	14 089,00	28 712,00	28 712,00	28 712,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	277,36	277,00	277,00	277,00	277,00
652000	Poistot koneista ja kalustosta	2 991,34	2 991,00	2 991,00	2 991,00	2 991,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	19 498,37	22 001,00	36 624,00	36 624,00	36 624,00
	Poistot ja arvonalentumiset	19 498,37	22 001,00	36 624,00	36 624,00	36 624,00
679000	Tuotot	-34 487,96				
	Tuotot	-34 487,96				
679400	Kulut	31 041,86				
	Kulut	31 041,86				
679800	Rahastojen muutos	3 446,10				
	Siirrot rahastosta/rahastoon	3 446,10				
	Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
	TILIKAUDEN TULOS	-42 234,61	89 229,00	69 465,00	57 147,00	60 217,70
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-42 234,61	89 229,00	69 465,00	57 147,00	60 217,70

Tuloslaskelmaosassa esitettävät kokonaistalouden keskeiset erät ovat verotulot ja toiminnan menot ja tulot sekä suunnitelman mukaiset poistot. Vakaan talouden perustana on, että toiminnan menot suhteutetaan tuloihin. Tuloslaskelmassa voidaan havaita kuinka tulot kattavat menot.

Talousarviossa poistot ja sisäiset vuokramenot ja -tulot eivät ole sitovia eriä.

Talousarvion verotuloarvio on Kirkkohallituksen tilaamaan FCG:n verotuloennusteen (31.8.2023) mukainen. Rahastomaksut ja valtionrahoituksen määrä perustuvat Kirkkohallituksen arvioihin. Kirkolliskokous päättää maksut ja valtionrahoituksena jaettavan summan marraskuussa.

IV Investointiosa

Investointiosa sisältää määrärahat ja tuloarviot taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville seurakuntatalouden investointihankkeille tai hankeryhmille. Investointiosa sisältää myös määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoihin sekä seurakunnan toiminnan mahdollistamiseksi hankittavien sijoitusten hankintamenoihin.

4.1 Perustelut

Investointeihin on varattu yhteensä 30.000 euron määräraha vuodelle 2024, jolla on tarkoitus ostaa arkkitehtisuunnittelu hautausmaan kivimuurien ja -portaiden korjausta varten. Itse korjausrakka tehdään vasta vuonna 2025 ja sen kustannukset eivät ole vielä tiedossa. Investointiosa on kirkkovaltuustoon nähden sitova hankekohtaisesti, mikä tarkoittaa talousarvion vuotuisuusperiaatteen mukaisesti, että kuluvan vuoden talousarvioon merkitty summa on sitova.

V Rahoitusosa

Talousarvion rahoitusosa osoittaa, miten suunniteltu toiminta vaikuttaa seurakuntatalouden rahavaroihin ja erityisesti maksuvalmiuteen. Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta kertoo miten vuosikate ja muu tulorahoitus riittää investointimenojen kattamiseen.

	Tilinpäätös 2022	Kuluvan vuoden TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-61 733	67 228	32 841	20 523	23 594
Vuosikate	-61 733	67 228	32 841	20 523	23 594
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät					
Investoinnit	309 861	30000	30000		
Investointimenot	309 861				
Pysyvien vastaavien myyntitulot					
Sijoitukset					
Rahoitusosuudet investointimenoihin					

Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	248 128	97 228	62 841	20 523	23 594
Antolainauksen muutokset					
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys					
Lyhytaikaisten lainojen muutos					
Muut maksuvalmiuden muutokset	-15 081				
Toimeksiantojen varojen muutokset	-3 711				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	-14 357				
Vaihto-omaisuuden muutos					
Pitkäaikaisten saamisten muutos					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 680				
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset					
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-5 693				
Muut muutokset					
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-15 081				
Rahavarojen muutos	233 047	97 228	62 841	20 523	23 594
Rahavarojen muutos (tase)	233 047				
Osakkeiden ja osuuksien muutos					
Muiden arvopaperien muutos					
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	233 047				

VII Hautainhoitorahasto

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston tulot koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yk-

sityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleis-alueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Hautainhoitorahaston menot koostuvat haudanhoidosta aiheutuvista henkilö- ja hallintokuluista sekä kukka, multa, lannoite ja puutarhatarvikkeiden ostoista.

Vuoden 2024 alusta Ypäjän seurakunta tarjoaa asiakkailleen myös perennahoitoa.

Pääkirjaili		TP 2022	TA 2023	TA 2024	TS2 2025	TS3 2026
323200	Hautojen kesähoitomaksut	-6 980,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00
323800	Jaksotetut haudanhoitomaksut	-27 480,18	-26 000,00	-26 000,00	-26 000,00	-26 000,00
Maksutuotot		-34 460,18	-32 500,00	-32 500,00	-32 500,00	-32 500,00
Toimintatuotot		-34 460,18	-32 500,00	-32 500,00	-32 500,00	-32 500,00
401000	Vakinaisten palkat		22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
402000	Määräaikaisten palkat	19 962,17				
Palkat ja palkkiot		19 962,17	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	309,41	300,00	337,00	337,00	337,00
412000	Eläkemaksut	4 192,06	4 620,00	4 620,00	4 620,00	4 620,00
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	391,26	440,00	440,00	440,00	440,00
Henkilösivukulut		4 892,73	5 360,00	5 397,00	5 397,00	5 397,00
Henkilöstökulut		24 854,90	27 360,00	27 397,00	27 397,00	27 397,00
430000	Postipalvelut		600,00	600,00	600,00	600,00
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	184,10	350,00	350,00	350,00	350,00
Palvelujen ostot		184,10	950,00	950,00	950,00	950,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	6 002,86	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet		4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat		450,00	450,00	450,00	450,00
Ostot tilikauden aikana		6 002,86	6 950,00	6 950,00	6 950,00	6 950,00
Aineet ja tarvikkeet		6 002,86	6 950,00	6 950,00	6 950,00	6 950,00
Toimintakulut		31 041,86	35 260,00	35 297,00	35 297,00	35 297,00
TOIMINTAKATE		-3 418,32	2 760,00	2 797,00	2 797,00	2 797,00
602000	Muut korkotuotot	-27,78				
Korkotuotot		-27,78				
Rahoitustuotot ja -kulut		-27,78				
VUOSIKATE		-3 446,10	2 760,00	2 797,00	2 797,00	2 797,00
TILIKAUDEN TULOS		-3 446,10	2 760,00	2 797,00	2 797,00	2 797,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-3 446,10	2 760,00	2 797,00	2 797,00	2 797,00

HAUTAINHOITOHINNASTO 2024

	1 paikka	2 paikkaa	3 paikkaa	4 paikkaa	5 paikkaa
A. KASTELUHOITO 1 V	40,00	45,00	50,00	55,00	60,00
KASTELUHOITO 5 V	200,00	225,00	250,00	275,00	300,00
KASTELUHOITO 10 V	400,00	450,00	500,00	550,00	600,00
B. KESÄHOITOSOPIMUS 1V	75,00	85,00	95,00	105,00	115,00
C. PITKÄAIKAISHOIDOT					
KESÄHOITOPIMUS 5 V	365,00	415,00	465,00	515,00	565,00
KESÄHOITOSOPIMUS 10V	720,00	820,00	920,00	1020,00	1120,00

Syvähautaa käsitellään yhden paikan maksun mukaan.

YPÄJÄN SEURAKUNTA

Hinnasto 01.01.2024 alkaen

Kirkko

maksullinen tilaisuus esim. konsertti 200e

Seurakuntakoti

Sali+keittiö

Perhejuhlat 120e

- 100 henkilöä
- flyygeli, äänentoistolaitteet, ruoka –ja kahviastiasto, maljakot ja kynttilänjalat
- pöytäliinat

Ristiäiset 0e

Sali + keittiö 120 e

Sumppu 60e

Henkilökunnan keittiö 60e

Myyjäiset eteisessä 60e

Myyjäiset srk-kodilla 70e

Ulkoseurakuntalaisen lisämaksu 50e

Seurakuntakodin astiaston hinnasto (mahdollisen rikkoutumisen varalle)

Kahvikuppi + aluslautanen 15e

Asetti lautanen 8e

Ruokalautanen (syvä ja matala) 10e

Juomalasi 5e

Veitset, haarukat, lusikat 4e

kahvilusikka 3e

Leipäveitsi 18e

Sokerikko/kermakko	6e
Lasikannu	15e
Kukkamaljakko	30e
Kynttilänjalka	5e

Hinnat sisältävät arvolisäveron 24%.

Vapautukset seurakuntakodin vuokrasta (Kvalt 101192 § 38) 5 kertaa vuodessa

- sotaveteraanit ry
- Sotainvalidit ry
- Rintamamiesveteraanit ry
- Forssan seudun invalidit ry

YPÄJÄN SEURAKUNTA

Hautausmaksut

Oman kunnan jäsen

Vieraan kunnan jäsen

Arkkuhautasija

75e

500e

Arkkuhautaus (työt)

280e, 300e

280e, 300e

Urnahautasija (arkkuhauta- tai urnahauta-alueella)

70e	220e
-----	------

Urnahautaus (työt)

70e	70e
-----	-----

Muistolehto**(sis. työt, laatan ja tuhkan kätkemisen, ilman omaisia)**

150e	200e
------	------

Sirottelualue (omaiset sirottelevat halutessaan)

35e	35e
-----	-----

Sotaveteraanit/sotainvalidit/lotat	ilmainen
------------------------------------	----------

Haudan hallinnan pidennys	3e/v./sija
---------------------------	------------

Haudan hallinnan uudelleen lunastus	75e/25v.
-------------------------------------	----------

Havutus on mahdollista omaisten omilla havuilla.

Tunnuksettomien haudausmaa-alueen palvelut Jokioisten seurakunnalta.**Reunakivet ja hautakivet:**

Mikäli seurakunta hoitaa reunakivet ja muistokivien siirrot hautauksen yhteydessä, seurakunta perii tästä aiheutuneet todelliset kustannukset omaisilta.